

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Okręgowego w Sieradzu za rok 2017

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2017

lp	cel	mierniki określające stopień realizacji celu		najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu	
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan			osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana	1,0%	1,3%	<ol style="list-style-type: none"> Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja) Działania promujące edukację prawną i mediację również Ułatwienie dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej – działania informacyjne. Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronach internetowych. Dostosowanie bazy ryzyk do problemów wynikających z mediacji. 	<ol style="list-style-type: none"> Na stronie internetowej Sądu dokonuje się bieżących aktualizacji informacji nt. mediacji. Dyżury asystentów sędziów w ramach Tygodnia Mediacji. Podjętowane działania informacyjne dot. dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej. Współpraca Sądu ze szkołami w ramach edukacji prawnej. Wykorzystywanie programu RYZYKO do oceny ryzyk.
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji	5,4%	5,8%	<ol style="list-style-type: none"> Bieżące monitorowanie działalności sądów w zakresie wskaźników dotyczących opóźnienia wpływu i czasu trwania postępowań. Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w sądach. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). Wdrażanie systemu centralnego wydruku. Wdrażanie i usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji rozpraw. Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykraczających (e-Protokoł) Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. Usprawnienie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow. Przystąpienie do procesu wymiany danych pomiędzy sądami powszechnymi a samorządami zawodowymi (RPA). Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników, w tym zwiększenie liczby bieżących (osób uprawnionych do opiniovania w sprawach sądowych). Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziów. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w grupie asystentów w poszczególnych pomach orzeczniczych sądów 	
		Wskaźnik stabilności – odsetek oddalonych środków zaskarżenia w stosunku do wszystkich spraw apelacyjnych i zarządzeniowych zatwierdzonych w sądach II instancji	67,8%	70,47%		
		Liczba etatów asystencki przypadających na etat sędziego	0,38%	0,38	<ol style="list-style-type: none"> wykorzystywanie systemów ZSRK-Kadry, ZSRK-ESS, Workflow do 	

3	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	99%	99,2%	<p>obszaru apelacji łódzkiej.</p> <p>13. Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsługi asystenckiej – usprawnienie zarządzania kadrami</p> <ol style="list-style-type: none"> Bieżące monitorowanie działalności sądów w zakresie wskaźników dot. opanowania wpływu i czasu trwania postępowań Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). Zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników – usprawnienie zarządzania kadrami. Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. Usprawnienie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow. 	<p>optymalizacji procesów zarządzania.</p> <ol style="list-style-type: none"> analiza sprawozdań statystycznych, monitorowanie wielkości wskaźników statystycznych, dokonywanie zmian w podziale czynności sędziów, wykorzystanie systemów informatycznych do działań nadzorczych przez sędziów i pracowników administracyjnych, analiza obciążenia pracą sędziów i podejmowanie odpowiednich działań
---	--	---	-----	-------	--	---

CZEŚĆ B: realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2017 – nie dotyczy.

CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2017 – nie dotyczy.

CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2017

Realizacja celu nr 2 jakim była „Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości” oceniana na podstawie wskaźnika: *średni czas trwania postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji*, uległa pogorszeniu w stosunku do pierwotnych założeń. W planie działania na 2017r. zakładano, że średni czas postępowania nie przekroczy 5,4 miesiąca, podczas gdy faktycznie wskaźnik ten ukształtował się na poziomie 5,8 miesięcy. Na realizację ww. miernika wpływ miały absencje chorobowe sędziów oraz zbyt duża ilość spraw przypadających na jednego sędziego, szczególnie w I Wydziale Cywilnym.

Pozostałe cele zaplanowane na 2017 rok zostały zrealizowane na poziomie satysfakcjonującym.

Sieradz, dnia 19.03.2018r.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Sieradzu
Robert Szczepaniak
Robert Szczepaniak

PREZES
Sądu Okręgowego w Sieradzu
Elżbieta Zalewska-Statuch
Elżbieta Zalewska-Statuch