

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Okręgowego w Sieradzu za rok 2014

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2014

lp	cel	mierniki określające stopień realizacji celu			najważniejsze zadania służące realizacji celu	odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Stosunek liczby sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów w Biurach (Punktach) Obsługi Interesanta do liczby wszystkich sądów, w których utworzono Biura (Punkty) Obsługi Interesanta	100%	100%	<ol style="list-style-type: none"> Usprawnianie standardów obsługi interesanta (m.in. badanie ankietowe dot. standardów i oczekiwań interesantów z zakresu obsługi), Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronie internetowej Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania portalu orzeczniczego i informacyjnego 	<ol style="list-style-type: none"> Cyklicznie przeprowadzane jest badanie ankietowe wśród interesantów w zakresie standardów obsługi o oczekiwań w stosunku do BOI Na stronach internetowych Sądu i tablicach ogłoszeń dokonuje się bieżących aktualizacji informacji
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych, pracy i ubezpieczeń społecznych (w miesiącach)	2,5	2,51	<ol style="list-style-type: none"> Bieżące monitorowania działalności sądu w zakresie wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowań Usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji rozpraw Zwiększenie nadzoru nad działalnością sądu Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądu (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników) Usprawnienie procesu zarządzania ryzykiem Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, uczestnictwo i koordynacja w organizowaniu Dni Mediacji Stopniowe wprowadzanie oraz udoskonalanie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów 	<ol style="list-style-type: none"> wzmoczenie nadzoru Prezesa nad działalnością Sądu monitorowano wskaźniki statystyczne działalności sądów, wskaźniki trwania postępowania oraz średnie obciążenie pracą poszczególnych sędziów; kontrolowano zasadność odroczeń; sprawowano nadzór nad terminowością sporządzania opinii biegłych; kontrola spraw zawieszonych; kontrolowano wokandy sądowe bieżące serwisowanie, modernizacja i zakup sprzętu oraz zakup licencji na potrzeby funkcjonowania systemów informatycznych; promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje) – ulotki w sądzie wykorzystywanie oprogramowań Risk Menager i Risk Portal do oceny ryzyka w celu usprawnienia procesu zarządzania ryzykiem
3	Poprawa efektywności wydatkowania środków	Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądów	11%	13,31%	<ol style="list-style-type: none"> Opracowanie jednolitych zasad rachunkowości dla sądów: wdrożenie systemu informatycznego, rachunkowości i systemu zarządzania kadrami w sądach w ramach projektu „Zwiększenie efektywności realizacji zadań przez jednostki wymiaru sprawiedliwości” Wdrożenie Centralnego Systemu Zakupów dla sądownictwa powszechnego Wdrożenie systemu informatycznego do obsługi płatności Rozwój Centrum Usług Wspólnych dla sądownictwa powszechnego 	<ol style="list-style-type: none"> Wdrażanie systemu ZSRK i udział pracowników w szkoleniach Utrzymanie wysokiej efektywności pracy w działalności pomocniczej sądu Udział we wdrożeniu Centralnego Systemu Zakupów
4	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	95%	97,8%	<ol style="list-style-type: none"> Bieżące monitorowanie działalności sądu w zakresie wskaźników dot. opanowania wpływu i czasu trwania postępowań Zwiększenie nadzoru nad działalnością sądu Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady sędziowskiej i urzędniczej Zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników – usprawnienie zarządzania kadrami. 	<ol style="list-style-type: none"> Analiza sprawozdań statystycznych, monitorowanie wielkości wskaźników statystycznych, Dokonywanie zmian podziału czynności sędziów, Wykorzystywanie systemów informatycznych do działań nadzorczych dot. terminowości wykonywania czynności przez orzeczników i pracowników administracyjnych, Analiza obciążenia pracą sędziów i podejmowanie odpowiednich działań

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2014

Realizacja celu z pkt. 3, jakim jest „poprawa efektywności wydatkowanych środków” mierzona wskaźnikiem udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądu, została osiągnięta na poziomie wyższym od zakładanego o ponad 2%. Na przekroczenie zakładanej wysokości wskaźnika wpływ miały wydatki związane z wprowadzaniem Zintegrowanego Systemu Rachunkowo Kadrowego, w tym dodatki specjalne przyznawane pracownikom Oddziałów za zwiększone obowiązki i pracę w godzinach nadliczbowych.

Sieradz, dnia 20.03.2015r.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Sieradzu

Robert Szczepaniak

PREZES
Sądu Okręgowego w Sieradzu

Barbara Bojakowska