

## Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Okręgowego w Sieradzu za rok 2019

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2019

lp	cel	mierniki określające stopień realizacji celu		najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu	
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan			osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie
1	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana	0,9%	1,3	<ol style="list-style-type: none"> <li>Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja).</li> <li>Działania promujące edukację prawną i mediację rowiesniczą.</li> <li>Ułatwienie dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej – działania informacyjne.</li> <li>Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronach internetowych.</li> <li>Dostosowanie bazy ryzyk do problemów wynikających z mediacji.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Na stronie internetowej Sądu dokonuje się bieżących aktualizacji informacji nt. mediacji.</li> <li>Dyżurni asystentów sędziów w ramach Tygodnia Mediacji.</li> <li>Podjętymowane działania informacyjne dot. dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej.</li> <li>Współpraca Sądu ze szkołami w ramach edukacji prawnej.</li> <li>Wykorzystywanie programu RYZYKO do oceny ryzyka.</li> </ol>
			Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowan sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji	5,9		
	Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95,4%	103,1	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bieżące monitorowanie działalności sądów w zakresie wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowan.</li> <li>Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w sądach.</li> <li>Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników)</li> <li>Wdrażanie systemu centralnego wydruku.</li> <li>Wdrażanie i usprawnianie systemu cyfrowej rejestracji rozpraw</li> <li>Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-Protokoł)</li> <li>Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-platności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej.</li> <li>Usprawnienie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow.</li> <li>Przystąpienie do procesu wymiany danych pomiędzy sądami powołanymi a samorządami zawodowymi (RPA).</li> <li>Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników, w tym zwiększenie liczby biegłych (osób uprawnionych do opiniowania w sprawach sądowych).</li> <li>Podnoszenie kwalifikacji zawodowych sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziów</li> <li>Monitorowanie poziomu obciążenia pracy w grupie asystentów w poszczególnych pionach orzeczniczych sądów</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>sprawowanie nadzoru Prezesa nad działalnością sądu,</li> <li>monitorowano wskaźniki statystyczne z działalności sądu, wskaźniki trwania postępowan oraz średnie obciążenie pracą poszczególnych sędziów,</li> <li>kontrolowano wokandy sądowe, zasadność odroczeń, sprawowano nadzór nad terminowością pracy biegłych,</li> <li>sprawowanie bieżącego nadzoru nad sprawami „starymi” oraz nad sprawami „K” zagrożonymi przedawnieniem</li> <li>nadzór nad terminowością sporządzania uzasadnień orzeczeń,</li> <li>bieżące serwisowanie, modernizacja i zakup sprzętu oraz zakup licencji na potrzeby funkcjonowania systemów informatycznych,</li> <li>propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje),</li> <li>podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach sędziów, asystentów sędziów, urzędników sądowych,</li> <li>wykorzystanie oprogramowania do oceny ryzyka w celu usprawnienia zarządzania ryzykiem,</li> <li>wykorzystywanie systemów ZSRK-Kadry, ZSRK-ESS, Workflow do</li> </ol>	
	Liczba etatów asystencki	0,4	0,4			

	przy padających na etat sędziego			obszaru apelacji łódzkiej	optymalizacji procesów zarządzania
2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	95,0%	100,9	1. analiza sprawozdań statystycznych, monitorowanie wielkości wskaźników statystycznych, 2. dokonywanie zmian w podziale czynności sędziów, 3. wykorzystanie systemów informatycznych do działań nadzorczych dot. terminowości wykonywania czynności przez sędziów i pracowników administracyjnych, 4. analiza obciążenia pracy sędziów i podejmowanie odpowiednich działań
13.	Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady asystenckiej – usprawnienie zarządzania kadrami			1. Bieżące monitorowanie działalności sądów w zakresie wskaźników dot. opanowania wpływu i czasu trwania postępowań 2. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników), 3. Zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników – usprawnienie zarządzania kadrami, 4. Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej, 5. Usprawnienie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow.	

**CZEŚĆ B: realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2019 – nie dotyczy.**

**CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2019 – nie dotyczy.**

**CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2019 - Planowane wielkości mierników w realizacji poszczególnych celów zostały osiągnięte.**

**DYREKTOR**  
Sądu Okręgowego w Sieradzu  
*Robert Szczepaniak*

**PREZES**  
Sądu Okręgowego w Sieradzu  
*Elżbieta Zalewska-Statuch*

Sieradz, dnia 19.03.2020 r.